

СОГЛАСОВАН

Агентством государственного
имущества Ульяновской
области

Распоряжение «16» 01 2019

№ 11-р

Руководитель Агентства
государственного имущества
Ульяновской области



В.В.Неробеев

УТВЕРЖДЁН

Министерством здравоохранения,
семьи и социального благополучия
Ульяновской области

Распоряжение «13» 01 2019

№

Министр здравоохранения
Ульяновской области



С.В.Панченко

УСТАВ

государственного учреждения здравоохранения

Городская больница № 3

(новая редакция)

печатью на

у г. Ульяновск

Т.Р.

Удостоверительный документ юридического лица	
ОГРН	1027301403344
в новой редакции представлен при внесении в ЕПРЮЛ записи от	
01	февраль 2019
2197325060161	
ИФНС по Кеннинскому району Ульяновска	



г. Ульяновск
2019 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное учреждение здравоохранения Городская больница № 3 (далее - Учреждение) именуемое ранее Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения Городская больница № 3 создано как «Медико-санитарная часть облавтоуправления» в соответствии с приказом по Ульяновскому областному отделу здравоохранения № 578 от 07.05.1970, в соответствии с приказом отдела здравоохранения городской администрации № 01-18/149 от 31.08.2001 переименовано в Муниципальное учреждение здравоохранения Городская больница № 3, в соответствии с постановлением мэрии города Ульяновска № 3136 от 20.07.2011 «О создании муниципальных бюджетных учреждений здравоохранения» переименовано в Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения Городская больница № 3.

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 313 от 29.11.2010 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием закона «об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», на основании распоряжения Правительства Ульяновской области от 27.12.2011г. №923-пр «О приеме имущества из собственности муниципальных образований Ульяновской области в государственную собственность Ульяновской области» и распоряжения Министерства здравоохранения Ульяновской области от 29.12.2011г. №598 «О переименовании учреждений здравоохранения» Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения Городская больница № 3 принято из муниципальной собственности в государственную собственность Ульяновской области и переименовано в государственное учреждение здравоохранения Городская больница № 3.

1.1. Государственное учреждение здравоохранения Городская больница № 3 является преемником всех прав и обязанностей Муниципального бюджетного учреждения здравоохранения Городская больница № 3 и Муниципального учреждения здравоохранения Городская больница № 3.

1.2. Официальное полное наименование учреждения: государственное учреждение здравоохранения Городская больница № 3. Сокращенное наименование учреждения: ГУЗ Горбольница № 3.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией; тип учреждения - бюджетное.

1.4. Учредителем и Собственником имущества Учреждения является Ульяновская область.

Полномочия и функции учредителя Учреждения от имени Ульяновской области осуществляет Министерство здравоохранения Ульяновской области (далее - Учредитель).

Полномочия и функции собственника имущества Учреждения от имени Ульяновской области в установленном порядке осуществляет Агентство государственного имущества Ульяновской области (далее – Собственник).

1.5. Учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении Учредителя и функционирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства и финансовом органе Ульяновской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, печати установленного образца, штампы, бланки со своим наименованием, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права и несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закреплённым за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением Собственником имущества или приобретенного Учреждением за счёт выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения, а равно Учредитель Учреждения, не несут ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества и Учредителя Учреждения.

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.9. Учреждение имеет в своем составе структурные подразделения (без права юридического лица) :

- стационар и поликлиника №1 расположенные по адресу: 432044 Ульяновская область, г.Ульяновск ул.Хрустальная, 3Б,
- поликлиника № 2 расположенная по адресу: 432006 Ульяновская область, г.Ульяновск, улица Локомотивная, дом 13.
- женская консультация, расположенная по адресу: 432035, Ульяновская область, г.Ульяновск, проспект Гая, д.45.2;
- врачебная амбулатория и кабинет общей врачебной практики расположенные по адресу: 432047, Ульяновская область, г.Ульяновск, Железнодорожный район, пос. Пригородный, ул. Садовая, д.7;

- фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: 433324, Ульяновская область, г.Ульяновск, Железнодорожный район, д. Кувшиновка, ул. Свободы, д.29-А;
- фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: 433324, Ульяновская область, г.Ульяновск, Железнодорожный район, с. Анненково, ул. Школьная, д.5;
- фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: 433324, Ульяновская область, г.Ульяновск, Железнодорожный район, с. Луговое, ул. Школьная, д.28;
- отделение общей врачебной практики (семейной медицины), стационар дневного пребывания расположенные по адресу: 432035, Ульяновская область, г.Ульяновск, пр-д Героя России Аверьянова, д.15;
- фельдшерский здравпункт на территории ОАО «Ульяновский моторный завод», расположенный по адресу: 432006, Ульяновская область, г.Ульяновск, ул. Локомотивная, д.17;
- фельдшерский здравпункт ОАО «Ульяновский мебельный комбинат», расположенный по адресу: 432035, Ульяновская область, г.Ульяновск, проезд Нефтяников, д.12;
- отделение общей врачебной практики (семейной медицины), расположенное по адресу: 432023, Ульяновская область, г.Ульяновск, ул.Вольная д.4;
- Белоключевская врачебная амбулатория расположенная по адресу: 433320 Ульяновская область г.Ульяновск, с. Белый Ключ, 1 ул.Садовая, 1А;
- фельдшерско-акушерский пункт расположенный по адресу: 433328, Ульяновская область, г.Ульяновск, пос. Плодовый, ул.Центральная, 3.

которые действуют на основании положений, утвержденных главным врачом учреждения.

Учреждение может иметь в своем составе и другие структурные подразделения.

1.10.Место нахождения, юридический адрес Учреждения: 432044, Ульяновская область, город Ульяновск, улица Хрустальная, 3Б.
Почтовый адрес: 432035, Ульяновская область, город Ульяновск, улица Хрустальная, 3Б.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано с целью:

Осуществление и совершенствование лечебно-диагностической и профилактической помощи населению.

2.2. Основные задачи Учреждения:

- экстренная госпитализация больных;
- плановая госпитализация больных;
- амбулаторно - поликлиническая помощь;
- оказание квалифицированной и специализированной диагностической и лечебной помощи территориальному населению в амбулаторных и стационарных условиях.
- контроль за качеством медицинского обслуживания больных в структурных подразделениях учреждения.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является медицинская и иная деятельность Учреждения, направленная на достижение целей создания Учреждения, а именно:

- своевременное и качественное обследование, лечение и реабилитация больных
- улучшение качества и расширение объема оказания медицинской помощи
- усиление взаимодействия и преемственности с другими лечебно-профилактическими учреждениями
- повышения качества и оперативности медицинского ухода и сервисного обслуживания больных
- оптимизация планово- финансовой и хозяйственной деятельности
- развитие материально- технической базы и своевременное внедрение достижений научно-технического прогресса
- социальное развитие коллектива Учреждения
- деятельность связанная с выполнением работ с микроорганизмами 3-4 группы патогенности (опасности) и гельминтами
- работы и услуги по специальности рентгенология
- выполнение взятых на себя обязательств перед собственником, партнерами и клиентами по заключенным договорам, перед госбюджетом и банками, а также перед трудовым коллективом
- обеспечение готовности к работе Учреждения в экстремальных условиях.
- разработка программ мероприятий по профилактике наиболее часто встречающихся заболеваний, в т.ч. участие в разработке подобных мероприятий совместно с другими лечебно- профилактическими учреждениями;
- разработка и реализация программ, направленных на решение проблем Учреждения и оценку их эффективности;
- ведение утвержденной медицинской и иной документации, представление оперативной информации и статистической отчетности;
- хозяйственная деятельность, связанная с указанными выше направлениями деятельности, в том числе своевременное материально- техническое снабжение,

оснащение современной аппаратурой своевременное проведение текущего и капитального ремонта основных фондов в установленные сроки и т.д.;

- планово- финансовая деятельность, в том числе планирование текущей деятельности, формирование фондов экономического и социального развития, материального стимулирования Учреждения и т.п.

- деятельность связанная с оборотом наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в списки II, III в соответствии с ФЗ « О наркотических средствах и психотропных веществах»

- фармацевтическая деятельность.

2.3.1. Для достижения целей создания Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности, не запрещённые законодательством Российской Федерации, на основании и в соответствии с лицензиями на осуществление медицинской деятельности, полученными в порядке, установленном действующим законодательством:

при оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы(услуги) :при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

- акушерскому делу
- лабораторной диагностике
- лечебной физкультуре
- лечебному делу
- медицинской статистике
- медицинскому массажу
- неотложной медицинской помощи
- организации сестринского дела
- рентгенологии
- сестринскому делу
- физиотерапии
- функциональной диагностике
- эпидемиологии
- вакцинации (проведение профилактических прививок)
- общей практике
- стоматологии
- дезинфектологии

при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

- вакцинации (проведению профилактических прививок)
- неотложной медицинской помощи
- организации здравоохранения и общественному здоровью
- терапии
- управление сестринской деятельностью
- общей врачебной практике (семейной медицине)

при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

- дерматовенерологии
- акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий)
- инфекционным болезням
- кардиологии
- клинической лабораторной диагностике
- клинической фармакологии
- лечебной физкультуре и спортивной медицине
- медицинской статистике
- неврологии
- организации здравоохранения и общественному здоровью
- оториноларингологии (за исключением кохлеарной имплантации)
- офтальмологии
- профпатологии
- психиатрии
- психиатрии- наркологии
- ревматологии
- рентгенологии
- онкологии
- рефлексотерапии
- ультразвуковой диагностике
- управление сестринской деятельностью
- урологии
- физиотерапии
- функциональной диагностике
- хирургии
- эндокринологии
- эндоскопии
- гастроэнтерологии

при оказании специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): при оказании специализированной медицинской помощи в стационарных условиях по:

- эндоскопии
- эпидемиологии
- гастроэнтерологии
- диетологии
- клинической лабораторной диагностике
- клинической фармакологии
- лабораторной диагностике

- лечебной физкультуре
- лечебной физкультуре и спортивной медицине
- медицинской статистике
- медицинскому массажу
- неврологии
- организации здравоохранения и общественному здоровью
- организации сестринского дела
- анестезиологии и реаниматологии
- реаниматологии
- рентгенологии
- рефлексотерапии
- сестринскому делу
- вакцинации (проведение профилактических прививок)
- терапии
- трансфузиологии
- ультразвуковой диагностике
- управление сестринской деятельностью
- физиотерапии
- функциональной диагностике

при оказании паллиативной медицинской помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): при оказании паллиативной медицинской помощи в стационарных условиях по:

- сестринскому делу

при проведении медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз организуются и выполняются следующие работы (услуги): при проведении медицинских осмотров по :

- медицинским осмотрам (предварительным, периодическим)
- медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым)
- медицинским осмотрам профилактическим;

при проведении медицинских освидетельствований:

- медицинскому освидетельствованию кандидатов в усыновители, опекуны (попечители) или приемные родители
- медицинскому освидетельствованию на наличие инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих и являющихся основанием для отказа иностранным гражданам и лицам без гражданства в выдаче либо аннулировании разрешения на временное проживание. Или вида на жительство, или разрешение на работу в Российской Федерации
- медицинскому освидетельствованию на наличие медицинских противопоказаний к управлению транспортным средством

- медицинскому освидетельствованию на наличие медицинских противопоказаний к владению оружием

При проведении медицинских экспертиз по:

- экспертизе профессиональной профпригодности
- экспертизе временной нетрудоспособности
- экспертизе качества медицинской помощи

2.3.2. Иные виды деятельности, не являющиеся основными:

- деятельность по совершенствованию структуры бюджетного учреждения, развитию и совершенствованию его материально-технической базы;
- участие в реализации федеральных, областных целевых и ведомственных целевых программ;
- участие в деятельности по обеспечению готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях;
- деятельность по проведению мероприятий по охране труда и технике безопасности, противопожарных мероприятий, контролю за соблюдением работниками бюджетного учреждения охраны труда, техники безопасности, правил пожарной безопасности;
- санитарно-гигиеническое воспитание населения, информирование по вопросам профилактики заболеваний, повышение мотивации на здоровый образ жизни;
- организация и проведение конференций, семинаров, выставок и пр. по проблемам, входящих в компетенцию учреждения;
- развитие производственной базы бюджетного учреждения, как части государственной системы здравоохранения Ульяновской области;
- динамическое диспансерное наблюдение за контингентом учетных больных;
- анализ эффективности оказываемой амбулаторно-поликлинической и стационарной помощи;
- повышение профессионального уровня медицинских и иных кадров;
- подготовка и ведение медицинской статистики;
- организация и проведение защиты персональных данных сотрудников и пациентов.
- проведение мероприятий по мобилизационной подготовке, а также мероприятий по ГО и ЧС
- оказание вспомогательной деятельности для достижения поставленных целей внутри учреждения: организация питания, отопления, стирка белья, санитарная обработка больных, перевозка сотрудников и пациентов учреждения, дератизация и дезинсекция, вывоз отходов, закупка товаров, работ и услуг, осуществление капитального и текущего ремонта зданий и помещений учреждения, оборудования, дозиметрический контроль, техническое обслуживание медицинского и технологического оборудования, охранную и противопожарную сигнализацию, автотранспорта.

2.3.3. Виды деятельности, приносящей доход:

- Прием врачей следующих специальностей:

Терапевт	уролог
Дерматовенеролог	инфекционист
Оториноларинголог	гастроэнтеролог
Эндокринолог	хирург
невролог	офтальмолог
психиатр	психиатр- нарколог

- функциональная диагностика
- эндоскопические исследования
- ультразвуковые исследования
- физиотерапия
- массаж
- флюорографические исследования
- рентгенологические исследования
- внутримышечные и внутривенные инъекции
- вакцинация
- дуоденальное зондирование
- лабораторные биохимические исследования
- лабораторные клинико- диагностические исследования
- лабораторные иммунологические исследования
- стационарное лечение
- рефлексотерапия
- малые хирургические операции (амбулаторно)
- процедуры проводимые оториноларингологом (амбулаторно)
- хирургические процедуры
- медосмотр для занятий спортом
- медосмотр для санкурлечения
- медосмотр в дом отдыха
- медосмотр на право владения оружием и охранную деятельность
- медосмотр на право управления транспортом
- медосмотр декретированной группы
- предрейсовый и послерейсовый осмотр водителей
- выписка из амбулаторной карты

Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность и иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным его уставом, для

граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.5. Приведенный в подпунктах 2.3.1., 2.3.2., 2.3.3. пункта 2.3. устава перечень видов деятельности является исчерпывающим.

2.6. Порядок определения платы за выполнение работ, оказание услуг устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.7. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, могут осуществляться в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество Учреждения, закрепленное за ним Собственником имущества, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, является государственной собственностью Ульяновской области и принадлежит Учреждению на праве оперативного управления.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, поступают в оперативное управление Учреждения.

Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования. Отказ от права на земельный участок производится Учреждением с письменного согласия Учредителя и Собственника имущества.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются законодательством Российской Федерации.

3.2. В составе движимого имущества Учреждения выделяется особо движимое имущество.

Перечни особо ценного движимого имущества Учреждения определяются Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности существенно будет затруднено.

3.3. Недвижимое имущество, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за учреждением Собственником или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества подлежат обособленному учету в установленном порядке.

3.4. Сведения об имуществе Учреждения, в том числе об особо ценном

движимом имуществе, а также о приобретенном за счёт средств от приносящей доход деятельности, подлежат учёту в реестре объектов государственной собственности Ульяновской области и в обязательном порядке направляются Учреждением Собственнику имущества в установленном действующим законодательством порядке.

3.5. Учреждение владеет и пользуется принадлежащим ему на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Собственника имущества.

3.6. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, включая передачу его в залог, аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, в том числе, приобретенном Учреждением за счет приносящей доходы деятельности, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.7. Учреждению запрещено совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение закреплённого за ним на праве оперативного управления имущества и имущества, приобретённого за счёт выделенных ему средств, в том числе осуществлять залог, передавать во временное пользование или совершать иные сделки с указанным имуществом, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.8. Учреждение не вправе отчуждать закреплённое за ним на праве оперативного управления имущество и имущество, приобретённое за счёт средств, выделенных ему на приобретение такого имущества.

3.9. Учреждение имеет право в установленном законом порядке с согласия Собственника имущества и Учредителя сдавать в аренду закреплённое за ним на праве оперативного управления имущество и имущество, приобретённое за счёт выделенных ему средств, в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения и рационального использования такого имущества.

3.10. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.11. Крупная сделка, критерии которой определяются законом, может

быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя Учреждения. Если предметом крупной сделки является имущество, для совершения Учреждением крупной сделки необходимо также согласие Собственника имущества.

3.12. В случае, если Учреждение является или намеревается быть стороной сделки с заинтересованностью, критерии которой определяются законом, а также в случае иного противоречия интересов заинтересованного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, такая сделка должна быть одобрена Учредителем Учреждения. Если предметом такой сделки является имущество, сделка также должна быть одобрена Собственником имущества.

3.13. Учреждение вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства, иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним Собственником имущества или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, с разрешения Собственника имущества по согласованию с Учредителем Учреждения в установленном законом порядке.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.14. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано эффективно использовать имущество, обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению, не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением нормативного износа этого имущества в процессе эксплуатации, осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества, создавать безопасные условия для потребителей услуг Учреждения и третьих лиц, соблюдать противопожарные и санитарно-гигиенические нормы.

3.15. Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учёт, инвентаризацию, сохранность и несёт бремя расходов на его содержание со дня поступления имущества во владение и пользование Учреждения.

3.16. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закреплённое им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Учреждение по согласованию с Учредителем вправе отказаться от принадлежащего ему имущества, передав его Собственнику.

3.17. Право оперативного управления Учреждения на объекты культурного наследия религиозного назначения, в том числе ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, переданные в безвозмездное пользование религиозным организациям (а также при передаче таких объектов в безвозмездное пользование религиозным организациям), прекращается по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.18. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются действующим законодательством.

3.19. Учреждение в соответствии с законодательством вправе владеть и пользоваться имуществом по договорам аренды либо безвозмездного пользования.

3.20. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, осуществляют Собственник имущества и Учредитель в пределах их компетенции, установленной законом.

3.21. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счёт имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается в государственную казну Ульяновской области.

4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной Учреждению на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

4.2. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Собственником или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объ-

екта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.3. Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий государственного органа по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, установленном Правительством Ульяновской области.

4.4. Источниками финансовых ресурсов Учреждения являются:

4.4.1. Средства, выделяемые в соответствии с целевым назначением из бюджетов всех уровней, в том числе направляемые на реализацию целевых программ и выполнение государственных заданий.

4.4.2. Средства от приносящей доход деятельности, указанной в уставе.

4.4.3. Средства территориального и федерального фондов обязательного медицинского страхования.

4.4.4. Прочие доходы, к которым в том числе относятся:

- добровольные благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц;
- поступления от арендаторов по гражданско-правовым договорам, предусматривающим возмещение расходов по содержанию арендуемого имущества;
- возмещение расходов за коммунальные услуги по договорам аренды
- за сбор металлолома, серебросодержащих, пищевых отходов, стекломой тары
- реализация использованных шприцов и систем
- поступления от реализации активов;
- суммы от возврата дебиторской задолженности прошлых лет;
- поступления в возмещение причиненных Учреждению убытков;
- неустойки (штрафы, пени) за нарушение условий договора;
- возмещение ущерба от ДТП.
- услуги медицинской помощи, оказываемой женщинам в период беременности, родов и в послеродовый период и диспансерному наблюдению детей.

4.4.5. Иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.5. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям, при условии, что виды такой деятельности указаны в его уставе.

4.6. Учреждение обязано рационально, экономно и по целевому назначению расходовать средства, полученные в виде субсидий и иные средства Учреждения.

4.7. Учреждение осуществляет операции с финансовыми средствами через лицевые счета, открытые ему в установленном законом порядке.

4.8. Учреждение осуществляет бухгалтерский учёт и предоставляет бухгалтерскую отчётность в порядке, установленном действующим законодательством и в соответствии с требованиями Учредителя и иных уполномоченных органов.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение строит свои отношения с исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления, другими юридическими и физическими лицами на основе договоров, соглашений и иных сделок.

5.2. Учреждение, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, вправе свободно выбирать предмет, содержание и формы договоров и обязательств, любые другие формы взаимоотношений с физическими и юридическими лицами.

5.3. Учреждение имеет право:

- использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления в соответствии с целями своей деятельности;
- от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права;
- заключать договоры с учреждениями, организациями, предприятиями и физическими лицами на поставку товаров, предоставление работ и услуг в соответствии с установленными настоящим Уставом видами деятельности Учреждения, имеющимися лицензиями, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;
- использовать доходы, полученные Учреждением за выполнение работ, оказание услуг за плату, на решение уставных задач;
- осуществлять размещение заказов и заключение гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, путем проведения конкурса, аукциона, других форм размещения заказа;
- выполнять функции заказчика по проектированию, реконструкции, ка-

питальному ремонту объектов капитального строительства, находящихся в его оперативном управлении;

- совершать сделки с имуществом, находящимся на праве оперативного управления Учреждения, только в установленном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом порядке;

- приобретать или арендовать основные средства в пределах средств, полученных в виде субсидий и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Учреждение обязано:

- организовывать и проводить в полном объеме медицинское обслуживание в соответствии с программой государственных гарантий медицинской помощи населению;

- развивать и совершенствовать материально-техническую базу в соответствии с целями своей деятельности;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования;

- обеспечить сохранность, эффективное и целевое использование имущества, безопасность пациентов;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причинённый работнику увечьем, профессиональным заболеванием, либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

- обеспечивать в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда и меры социальной защиты работникам Учреждения;

- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других);

- осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации

- соблюдать санитарные правила и нормы эксплуатации устройств, оборудования Учреждения;
- обеспечивать бесперебойную работу используемой медицинской аппаратуры, инженерно-технических коммуникаций и сооружений;
- вести соответствующую документацию, предоставление в установленном законодательством порядке достоверной оперативной информации и статистической отчетности;
- обеспечивать соблюдение правил и норм техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности;
- осуществлять эффективную кадровую политику в соответствии с требованиями законодательства, нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, Правительства Ульяновской области, приказов Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства здравоохранения Ульяновской области;
- обеспечить рациональное использование земли и других природных ресурсов, исключить загрязнение окружающей среды, нарушение правил безопасности, производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг).

5.5. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество работ, услуг.

5.6. Учреждение вправе устанавливать для своих работников льготы социального характера, обеспечивать их материальное стимулирование, улучшение условий труда, обязательное медицинское страхование и социальное обеспечение в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.7. Учреждение вправе осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.8. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

5.9. Учреждение несёт иные обязанности и вправе осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.10. Контроль и ревизия деятельности Учреждения, осуществляется Учредителем, а также налоговыми, природоохранными и другими органами в пределах их компетенции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.11. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение отчетности, нецелевое использование имущества и средств, полученных в виде субсидий должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

6. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Учреждение возглавляет главный врач, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации на основании срочного трудового договора заключенного на 5 лет.

6.3. Главный врач действует на основании настоящего Устава и законодательства Российской Федерации.

6.4. Главный врач осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю, а также Собственнику имущества в пределах имущественных вопросов.

6.5. Главный врач по вопросам, отнесенных законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

6.6. Главный врач выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- организует работу Учреждения, несёт ответственность за сохранность, целевое использование переданного имущества, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников;
- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;
- в пределах, установленных законом и настоящим Уставом, распоряжается имуществом и финансовыми средствами Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;
- открывает счета Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- утверждает структуру, численность и штатное расписание в пределах установленного годового объема бюджетного финансирования на оплату труда.
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, организует контроль их исполнения;
- организует и проводит мероприятия по подбору, подготовке и повышению квалификации кадров Учреждения;
- самостоятельно определяет численность, квалификационный и штатный составы, принимает на работу и увольняет работников Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке, определяет размер оплаты их труда.

6.7. Главный врач несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование государственного имущества и субсидий, предоставленных на выполнение государственного задания, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. Главный врач имеет заместителей. Компетенция заместителей устанавливается руководителем Учреждения.

6.9. На период отсутствия главного врача исполнение обязанностей главного врача возлагается на одного из заместителей. Заместитель главного врача при исполнении обязанностей главного врача на период его отсутствия действует на основании доверенности или приказа о возложении обязанностей на соответствующий период, пользуется всеми правами и несет ответственность в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

6.10. Главный врач Учреждения обязан сообщать о своей заинтересованности в сделке Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки.

6.11. Главный врач Учреждения несёт перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки или сделки с заинтересованностью с нарушением требований закона, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7. ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Изменение типа Учреждения, его реорганизация и ликвидация осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Ульяновской области.

7.2. Деятельность учреждения прекращается в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации путем реорганизации в установленных законом случаях или ликвидации.

7.3. Решение о прекращении деятельности Учреждения принимается в установленном законом порядке.

7.4. В целях ликвидации Учреждения назначается ликвидационная комиссия, к которой переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

7.5. Прекращение деятельности Учреждения считается завершённой с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.6. При реорганизации и ликвидации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Внесение изменений в настоящий Устав, утверждение Устава в новой редакции осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Ульяновской области.

Пронумеровано, прошито и скреп.
24 листах.

Начальник
УФНС России по Ленинскому району г. Ярославля

Барг



Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1027301403744,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 22.07.2020 за ГРН 2207300203340



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 2BF3460028ABAD9D48AAB04F089DF535
Владелец: Сергеева Елена Петровна
ИФНС России по Ленинскому району г. Ульяновска
Действителен: с 19.12.2019 по 19.12.2020

УТВЕРЖДЕНЫ:

Министерством здравоохранения
Ульяновской области

Распоряжение от «23» июня 2020
№ 1153-Р



Заместитель Председателя Правитель-
ства Ульяновской области – Министр
здравоохранения Ульяновской области

В.М.Мишарин

**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
государственного учреждения здравоохранения
Городская больница № 3**

г. Ульяновск
2020 год

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

Абзац третий пункта 1.4. раздела 1 «Общие положения» Устава изложить в следующей редакции:

«Полномочия и функции собственника имущества Учреждения от имени Ульяновской области в установленном порядке осуществляет Министерство здравоохранения Ульяновской области (далее – Собственник).».

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1027301403744,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 24.01.2022 за ГРН 2227300012564



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 28D9C100FDAD0C82482B196D61C52E94
Владелец: Баргаев Тагир Раимджанович
ИФНС России по Ленинскому району г.Ульяновска
Действителен: с 13.12.2021 по 13.03.2023

УТВЕРЖДЕНЫ:

Министерством здравоохранения
Ульяновской области

Распоряжение от «27» 12 2021
№ 3511-Р

Исполняющий обязанности
Министра здравоохранения
Ульяновской области



А.В.Гашков

**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
государственного учреждения здравоохранения
Городская больница №3**

г.Ульяновск
2021 год

Раздел 6 «Управление учреждением» изложить в следующей редакции:

« 6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2 Учреждение возглавляет руководитель (главный врач, управляющий, начальник, директор) назначаемый на должность и освобождаемый от должности от должности Учредителем в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации на основании срочного трудового договора, заключаемого на срок до 5 лет.

6.3. Руководитель действует на основании настоящего Устава и законодательства Российской Федерации.

6.4. Руководитель осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчётен Учредителю, а также Собственнику имущества в пределах имущественных вопросов.

6.5. Руководитель по вопросам, отнесенных законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

6.6. Руководитель выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- организует работу Учреждения, несёт ответственность за сохранность, целевое использование переданного имущества, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников;
- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;
- в пределах, установленных законом и настоящим Уставом, распоряжается имуществом и финансовыми средствами Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;
- открывает счета Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- утверждает структуру, численность и штатное расписание в пределах установленного годового объема бюджетного финансирования на оплату труда.
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, организует контроль их исполнения;
- организует и проводит мероприятия по подбору, подготовке и повышению квалификации кадров Учреждения;
- самостоятельно определяет численность, квалификационный и штатный составы, принимает на работу и увольняет работников Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке, определяет размер оплаты их труда.

6.7. Руководитель несет ответственность за нецелевое и неэффективное

выполнение государственного задания, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. Руководитель имеет заместителей. Компетенция заместителей устанавливается руководителем Учреждения.

6.9. На период отсутствия руководителя исполнение обязанностей руководителя возлагается на одного из заместителей. Заместитель руководителя при исполнении обязанностей руководителя на период его отсутствия действует на основании доверенности или приказа о возложении обязанностей на соответствующий период, пользуется всеми правами и несет ответственность в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

6.10. Руководитель Учреждения обязан сообщать о своей заинтересованности в сделке Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки.

6.11. Руководитель Учреждения несёт перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки или сделки с заинтересованностью с нарушением требований закона, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.»
